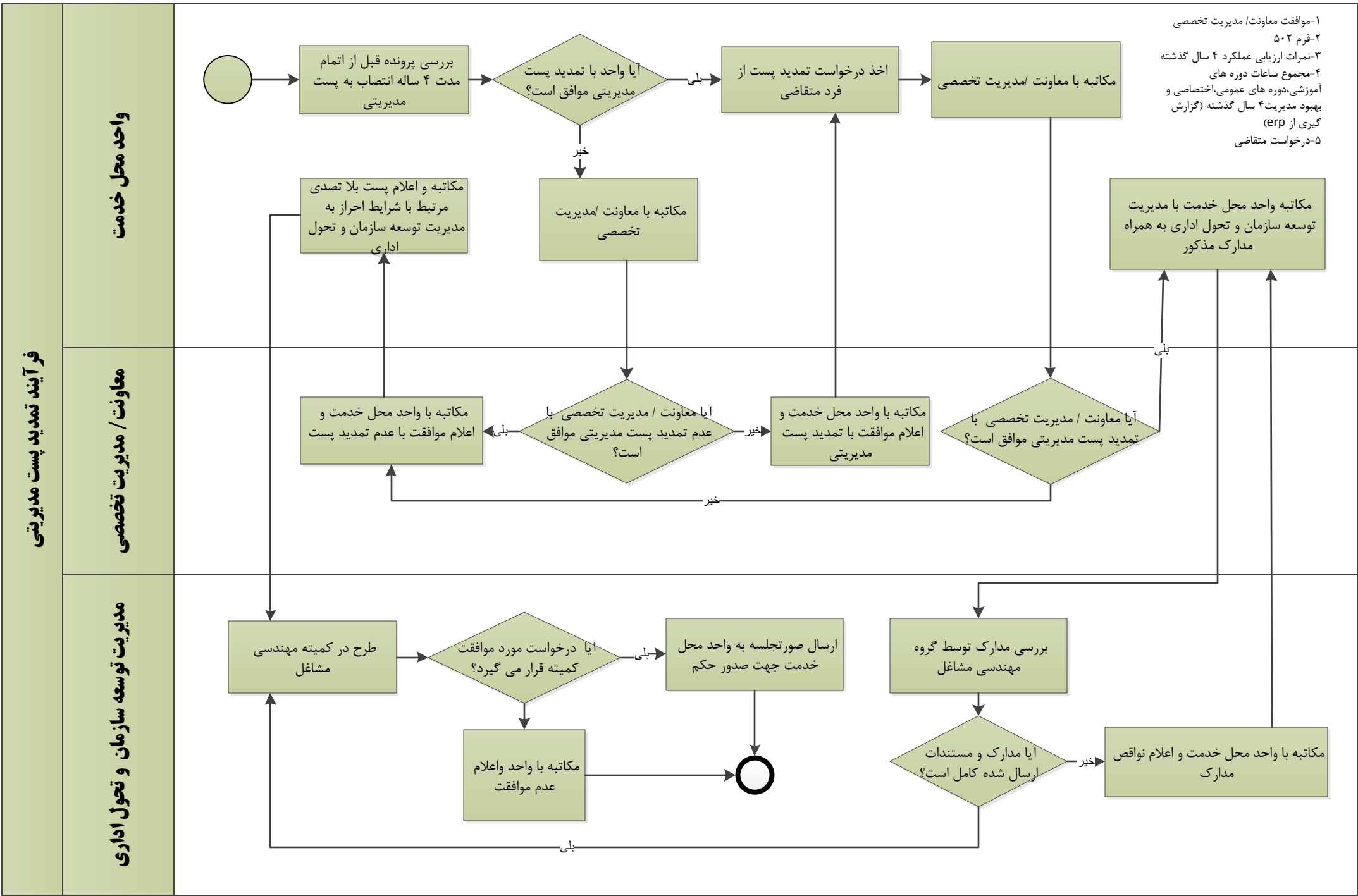


- ۱- موافقت معاونت / مدیریت تخصصی
- ۲- فرم ۵۰۲
- ۳- نمرات ارزیابی عملکرد ۴ سال گذشته
- ۴- مجموع ساعات دوره های آموزشی، دوره های عمومی، اختصاصی و بهبود مدیریت ۴ سال گذشته (گزارش گیری از erp)
- ۵- درخواست متقاضی



واحد محل خدمت

معاونت / مدیریت تخصصی

مدیریت توسعه سازمان و تحول اداری

فرآیند تمدید پست مدیریتی